SKRIPSI

KINERJA PEGAWAI DI KANTOR PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN

Oleh :

EGY PUTRA MUNANDAR
NIM:1012171037

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
PONTIANAK
2022

SKRIPSI

KINERJA PEGAWAI DI KANTOR PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN

Untuk Memenuhi Persyaratan
Memperoleh Galar Sarjana

Progarm Studi Ilmu Administrasi Publik
Kajian Manajemen Publik

Oleh :

EGY PUTRA MUNANDAR
NIM:1012171037

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
PONTIANAK
2022

HALAMAN PERSETUJUAN

KINERJA PEGAWAI DI KANTOR PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN

Tanggung Jawab Yuridis Pada

EGY PUTRA MUNANDAR
NIM:1012171037

Disetujui Oleh:

Dodsen Pembimbing Utama

Dr. Yulius Yohanes, M.Si
NIP. 196405271992021001

Tanggal : ……..

Dosen Pembimbing Kedua

Drs. Abdul Rahim, M.Si
NIP. 196308111990021001

Tanggal : …….

PROPOSAL PENELITIAN

KINERJA PEGAWAI DI KANTOR PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN

Tanggung Jawab Yuridis Pada:

EGY PUTRA MUNANDAR
NIM: E 1012171037

Disetujui Oleh:

Dosen Pembimbing Utama,

Dr. Yulius Yohanes, M.Si
NIP. 196405271992021001

Tanggal: .....

Dosen Pembimbing Pendamping,

Drs. Abdul Rahim, M.Si
NIP. 196308111990021001

Tanggal: .....

HALAMAN PENGESAHAN

KINERJA PEGAWAI DI KANTOR PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN

Oleh:

EGY PUTRA MUNANDAR
NIM: E 1012171037

Dipertahankan di : Pontianak
Waktu : 15.30 – Selesai
Tempat : Ruang Sidang Fisip Untan

Tim Penguji

Ketua	Sekretaris
Dr. Yulius Yohanes, M.Si	Drs. Abdul Rahim, M.Si
NIP. 196405271992021001	NIP. 196308111990021001
Penguji Utama	Penguji Pendamping
Dr. Isdairi, M.AB.	Martinus, S.Sos, M.Si
NIP. 196402181990021001	NIP. 197212272006041002

DISAHKAN OLEH:
DEKAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS TANJUNGPURA
PONTIANAK

Dr. H. Martoyo, M.A
NIP. 196010031986031004

ABSTRAK

Egy Putra Munandar: kinerja pegawai di Kantor Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak. **Skripsi Program Studi Ilmu Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Tanjungpura Pontianak.**

Penulisan skripsi ini didasarakan atas permasalahan yaitu pada kualitas kerja pegawai, masih belum begitu tinggi, karena sekitar 54 persen di antaranya merupakan lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA). Kuantitas kerja pegawai, dari sisi jumlah kerja yang dilaksanakan dalam suatu periode tertentu, tidak mencapai target dan penggunaan waktu kerja pegawai dilihat dari banyaknya waktu yang digunakan dalam menyelesaikan tugas dan pekerjaan masih kurang dimanfaatkan. dengan tujuan ingin mendiskripsikan dan menganalisis kualitas, kuantitas dan ketepatan waktu kerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak. Hasil penelitian menunjukkan bahwa kinerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak belum sesuai dengan harapan, hal tersebut dapat dilihat dari aspek kualitas kinerja pegawai belum optimal, tingkat konsistensi kebijakan program belum sesuai dengan tugas dan fungsinya. Dari aspek kuantitas kinerja pegawai belum mencapai hasil sesuai dengan harapan dan dari aspek waktu penyelesaian pekerjaan pegawai, terlihat bahwa ketersediaan waktu dalam pelaksanan program kegiatan masih relatif kurang. Berdasarkan hasil penelitian tersebut, maka disarankan bahwa untuk mewujudkan kualitas kinerja aparatur, maka perlu pemahaman visi dan misi serta tujuan Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak, maka perlu dilakukan upaya peningkatan program pendidikan dan pelatihan, program pencapaian motivasi kerja bereprestasi dan program penghargaan.

Kata Kunci: Kinerja, Pegawai, Penyelenggaraan, administrasi, Kependudukan

ABSTRACT

Egy Putra Munandar**: employee performance at the South Pontianak District Government Office, Pontianak City.* ***Thesis of the Public Administration Study Program, Faculty of Social and Political Sciences, Tanjungpura University, Pontianak.

The writing of this thesis is based on problems, namely the quality of employee work, which is still not so high, because about 54 percent of them are high school graduates (SMA). The quantity of employee work, in terms of the amount of work carried out in a certain period, did not reach the target and the use of employee working time seen from the amount of time spent in completing tasks and the work was still underutilized. with the aim of describing and analyzing the quality, quantity and timeliness of the work of sub-district employees in the administration of population administration in the South Pontianak District Government, Pontianak City. The results showed that the performance of sub-district employees in the administration of population administration in the District Government of South Pontianak, Pontianak City was not in line with expectations, it could be seen from the aspect of the quality of employee performance that was not optimal, the level of consistency of program policies was not in accordance with their duties and functions. From the aspect of quantity, the performance of employees has not achieved the results in accordance with expectations and from the aspect of the time of completion of the work of employees, it is seen that the availability of time in the implementation of program activities is still relatively lacking. Based on the results of this study, it is suggested that in order to realize the quality of apparatus performance, it is necessary to understand the vision and mission as well as the objectives of the South Pontianak District Government, Pontianak City.

Keywords: *Performance, Employees, Implementation, Administration, Population*

RINGKASAN SKRIPSI

Penelitian ini berjudul: kinerja pegawai pada Kantor Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak. Permasalahan yang diangkat bersumber pada kualitas kerja pegawai, masih belum begitu tinggi, karena sekitar 54 persen di antaranya merupakan lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA). Kuantitas kerja pegawai, dari sisi jumlah kerja yang dilaksanakan dalam suatu periode tertentu, tidak mencapai target dan penggunaan waktu kerja pegawai dilihat dari banyaknya waktu yang digunakan dalam menyelesaikan tugas dan pekerjaan masih kurang dimanfaatkan. Tujuan penelitian ini adalah ingin mendiskripsikan dan menganalisis kualitas, kuantitas dan ketepatan waktu kerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak. Data penelitian diperoleh dengan wawancara kepada Camat Pontianak Selatan, Sekretaris Camat, Kasi Pemerintahan, dan Staf pelayanan.

Berdasarkan analisis hasil penelitian menunjukkan bahwa kerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak belum sesuai dengan harapan, hal tersebut dapat dilihat dari aspek kualitas kinerja pegawai belum optimal. Hal tersebut dapat dilihat dari tingkat konsistensi kebijakan program belum sesuai dengan tugas dan fungsinya. Dari aspek kuantitas kinerja pegawai belum mencapai hasil sesuai dengan harapan dan dari aspek

waktu penyelesaian pekerjaan pegawai, terlihat bahwa ketersediaan waktu dalam pelaksanan program kegiatan masih relatif kurang.

Berdasarkan kesimpulan di atas, mengenai kerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak, maka dapat dikemukakan beberapa saran sebagai berikut: Untuk mewujudkan kualitas kinerja pegawai, maka perlu pemahaman visi dan misi serta tujuan Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak, dengan melakukan sosialisasi visi, misi dan tujuan organisasi kepada seluruh pegawai yang ada baik melalui rapat staf, diskusi-diskusi maupun dalam *informal meeting* dan untuk peningkatan kuantitas kerja pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsi, maka perlu dilakukan dengan menambah jumlah pegawai dengan keahlian yang diperlukan dalam melaksanakan program kegiatan pelayanan administrasi kependudukan.

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa : EGY PUTRA MUNANDAR

Nomor Mahasiswa : E.1012171037

Program Studi : Ilmu Administrasi Publik

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini merupakan hasil karya saya sendiri dan belum pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan disuatu perguruan tinggi dan sepanjang sepengetahuan saya dalam skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Pontianak, Juli 2022

Yang membuat Pernyataan

MATERAI
10.000

EGY PUTRA MUNANDAR
Nim. E1012171037

HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO

” **Lebih Bijaksana Untuk memilih apa yang anda katakan, daripada mengatakan apa yang anda pilih”**

PERSEMBAHAN:

Puji Syukur terhadap Allah SWT, saya dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Karya sederhana ini ku persembahkan untuk:

- **Kedua Orang Tuaku** yang tersayang dan tercinta yang telah setia memberikan dorongan, baik moril maupun materiil selama menjalankan pendidikan di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Tanjungpua Pontianak, sampai skirpsi ini terselesaikan..
- **Saudara-saudaraku** yang selalu tidak bosan-bosannya memberikan dorongan kerpada penulis untuk menyelesaikan pendidikan sampai skirpsi ini rampung ditulis.

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul: "Kinerja Pegawai pada Kantor Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak". Penulis menyadari, bahwa hasil penulisan ini masih jauh dari sempurna, baik dalam penyusunan kalimat maupun dalam penggunaan kata-kata. Sehubungan dengan itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang sifatnya konstruktif agar kekurangan dan kelemahan dapat diatasi.

Dalam penulisan skripsi ini, penulis telah banyak memperoleh bantuan baik moril maupun materiil dari berbagai pihak, oleh karena itu perkenankanlah penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Yulius Yohanes, M.Si, selaku Dosen Pembimbing Utama dan berserta Bapak Drs. Abdul Rahim, M.Si, selaku Dosen Pembimbing Pendamping yang telah banyak memberikan masukan sehingga terselesaikan skripsi ini.
2. Bapak Dr. Isdairi, M.AB, selaku Dosen Penguji Utama dan bapak Martinus, S.Sos, M.Si yang telah banyak memberikan masukan
3. Camat Pontianak Selatan, beserta staf yang telah banyak memberikan data dan informasi mengenai kinerja pegawai Kecamatan Pontianak Selatan dalam rangka penyelenggaraan administrasi kependudukan.

4. Para dosen, staf pengajar dan administrasi/sekretariat di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Tanjungpura Pontianak.
5. Semua pihak yang telah memberikan bantuan, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam penyelesaian skripsi ini.

Semua kritik dan saran yang penulis terima dari para pembimbing dan pembahas sudah diperhatikan dalam penyempurnaan skripsi ini, meskipun hasilnya masih mengandung banyak kelemahan. Akhir kata, penulis mengharapkan semoga skripsi ini dapat bermanfaat untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, khususnya yang berkaitan dengan masalah yang dibahas dalam penelitian ini.

Pontianak, Juli 2022
Penulis

EGY PUTRA MUNANDAR
Nim. E1012171037

DAFTAR ISI

Bagian Awal i
Sampul Dalam ii
Halaman Persetujuan iii
Abstrak iv
Abstract v
Ringkasan Skripsi vi
Pernyataan Keaslian viii
Motto dan Halaman Persembahan ix
Kata Pengantar x
Daftar Isi xii
Daftar Tabel xiv
Daftar Gambar xv

BAB I : PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian 1
1.2 Identifikasi Masalah 5
1.3 Fokus Penelitian 6
1.4 Rumusan Masalah 6
1.5 Tujuan Penelitian 7
1.6 Manfaat Penelitian 7

BAB II : KAJIAN PUSTAKA

2.1 Pengertian Kinerja 8
2.2 Pengukuran dan Penilaian Kinerja 12
2.3 Hasil Penelitian yang Relevan/Terdahulu 19
2.4 Alur Pikir Penelitian 21
2.5 Pertanyaan Penelitian 24

BAB III : METODE PENELITIAN

3.1 Jenis Penelitian 25
3.2 Lokasi Penelitian 25
3.3 Subjek dan Objek Penelitian 26
3.4 Teknik Pengumpulan Data 26
3.5 Instrumen Penelitian 27
3.6 Teknik Analisis Data 27
3.7 Teknik Keabsahan Data 28

BAB IV GAMBARAN UMUM KECAMATAN PONTIANAK SELATAN KOTA PONTIANAK

4.1 Rencana Strategis 30
4.2 Diskripsi Organisasi Kecamatan Pontianak Selatan 35
4.3 Sarana dan Prasarana 48

BAB V: KINERJA PEGAWAI KECAMATAN DALAM PENYELENGGARAAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN PADA PEMERINTAHAN KECAMATAN PONTIANAK SELATAN KOTA PONTIANAK

5.1 Kualitas Kerja Pegawai 51
5.2 Kuantitas Kerja Pegawai 61
5.3 Waktu Penyelesaian Pekerjaan 71

BAB VI: PENUTUP

6.1 Kesimpulan 80
6.2 Saran 81

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN:

DAFTAR TABEL

Tabel Halaman

4.1 Rekapitulasi Pegawai Kecamatan Pontianak Selatan Tahun 2021 46

4.2 Jumlah Pegawai Kantor Camat Pontianak Selatan Yang Menduduki Jabatan Struktural Dilihat Dari Jabatan/Nama, Pendidikan Dan Pangkat Tahun 2021 47

4.3 Keadaan Peralatan Kantor Camat Pontianak Selatan Tahun 2021 49

DAFTAR GAMBAR

Gambar Halaman

1.1 Alur Pikir Penelitian 23

2.1 Struktur Organisasi Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan .,..... 37

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penelitian

Sumber daya manusia dalam organisasi sangat penting karena sebagai motor penggerak dari seluruh kegiatan atau aktivitas dalam mencapai tujuan organisasi maupun untuk mempertahankan kelangsungan hidup organisasi. Berhasil tidaknya suatu organisasi dalam mempertahankan eksistensi organisasi diawali dari mengelola sumber daya manusia, khususnya upaya meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja pegawai. Kinerja maksimal dari pegawai menurut Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Pegawai Sipil Negara terwujud bilamana organisasi dapat mengarahkan dan mengembangkan potensi dan kemampuan yang dimiliki oleh pegawai sehingga pegawai mampu bekerja secara optimal. pegawai akan berkerja dengan baik perlu adanya motivasi dari pimpinan,karena motivasi sangat erat kaitannya dengan etos kerja. Sebab orang bekerja mempunyai harapan yang diinginkan dalam memenuhi kebutuhan, jika kebutuhan tersebut terpenuhi maka pegawai akan bekerja dengan baik yang akhirnya kinerjanya akan tinggi

Kinerja pegawai akan menurun jika pegawai tersebut tidak melakukan atau berperilaku tidak disiplin, sebab disiplin erat kaitannya dengan kinerja pegawai. Sehingga seorang pegawai adanya Motivasi dan disiplin akan mempunyai pengaruh dalam melakukan suatu pekerjaan yang

langsung dirasa oleh pegawai dapat menurunkan kinerja ataupun meningkatkan kinerja pegawai. Pegawai yang merasa termotivasi dan disiplin terhadap pekerjaannya akan berdampak pada meningkatnya kinerja suatu organisasi secara keseluruhan.

Sumber Daya Manusia sangatlah penting karena pegawai menjadi sangat vital bagi keberlangsungan suatu organisasi karena maju tidaknya organisasi dipengaruhi oleh individu di dalamnya. Penilaian tersebut dinilai berdasarkan kinerja. Faktor sumber daya manusia ini merupakan elemen yang penting diperhatikan oleh organisasi, karena sumber daya manusia dengan kinerja yang baik diperlukan dalam menunjang keberhasilan pelaksanaan kegiatan organisasi. Tanpa adanya sumber daya manusia dengan kinerja yang baik maka akan sulit bagi sebuah organisasi untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Dalam rangka menyelenggarakan pelayanan publik kepada masyarakat secara efektif dan efisien, diperlukan kinerja yang handal dari penyelenggara pelayanan publik. Untuk mencapai kinerja handal, dibutuhkan adanya integritas, profesional, netral dan bebas dari tekanan apapun serta bersih dari adanya Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam penyelenggaraan pelayanan publik. Dengan demikian penyelenggara pelayanan publik dapat menjalankan tugas dan fungsinya sebagai unsur perekat persatuan dan kesatuan bangsa berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.

Penyelenggara pelayanan publik, menurut Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 dinamakan Pegawai Sipil Negara (ASN), adalah pelayan masyarakat/abdi negara yang memiliki tanggung jawab terhadap pelayanan publik dalam rangka mewujudkan kesejahteraan masyarakat. Terkait harapan masyarakat terhadap Pegawai Sipil Negara adalah kinerja andal yang diberikan dalam pelayanan publik.Namun mengingat kenyataan yang ada di masyarakat dewasa ini ditengarai masih adanya oknum Pegawai Sipil Negara yang tidak melaksanakan tugas dengan baik dan bertanggung jawab.

Penilaian pegawai ini didasarkan persepsi/penilaian masyarakat masih adanya Pegawai Sipil Negara yang cenderung menghambur-hamburkan pengeluaran uang negara, rendahnya motivasi dan disiplin dalam bekerja serta kurang produktif dalam melayani masyarakat, hal ini mengingat bahwa penghasilan pegawai pegawai Sipil di Indonesia sangat rendah sehingga membuat pegawai kurag motvasinya dalam menjalankan/ melaksanakan pekerjaannya, disamping itu kurangnya disiplin terhadap kuawajiban yang harus diembannya.

Kinerja merupakan hasil kerja dari seorang pegawai dalam menjalankan tugas. Kinerja sumber daya aparatur adalah prestasi kerja atau hasil kerja yang dicapai sumber daya manusia per satuan periode waktu dalam melaksanakan tugas sesuai dengan tanggung jawabnya dalam organisasi. Hasil kerja yang dimaksud dapat berupa hasil kerja baik secara

kualitatif maupun kuantitatif yang dicapai seorang pegawai dalam melaksanakan tugas sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan.

Kinerja merupakan hasil kerja seorang pekerja di dalam sebuah proses manajemen atau suatu perusahaan secara keseluruhan dimana hasil kerja tersebut dapat ditunjukkan buktinya secara kongkrit dan dapat diukur (dibandingkan secara standar yang telah ditentukan). Disamping itu Kinerja juga (*Performance*) merupakan unjuk kerja yang dilakukan oleh karyawan yang biasanya dipakai sebagai dasar penilaian terhadap karyawan atau organisasi. Kinerja yang baik merupakan suatu syarat untuk tercapainya tujuan organisasi sehingga perlu diupayakan agar kinerja karyawan dapat ditingkatkan.

Peningkatan kinerja bukanlah hal yang mudah karena banyak faktor yang mempengaruhi tinggi rendahnya kinerja seseorang. Kinerja sumber daya manusia adalah prestasi kerja atau hasil kerja (*output*) baik kualitas maupun kuantitas yang dicapai sumber daya aparatur tiap satuan periode dalam melaksanakan tugas kerjanya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya. Kinerja pegawai merupakan salah satu hal yang sangat penting dalam suatu perusahaan untuk mencapai tujuan sehingga berbagai usaha harus dilakukan perusahaan untuk meningkatkannya. Kinerja dapat diartikan sebagai hasil pencapaian dari tujuan yang telah direncanakan.

Berdasarkan observasi awal yang dilakukan peneliti menunjukkan adanya masalah terkait dengan kinerja pegawai di Kantor Camat Pontianak

Selatan, seperti dilihat dari aspek motivasi: yaitu rendahnya motivasi kerja pegawai. Rendahnya motivasi kerja pegawai menjadi salah satu faktor yang sangat menentukan rendahnya kinerja pegawai, seperti tidak adanya dorongan dan motivasi yang diberikan oleh pimpinan untuk melaksanakan tugas pokok, fungsi dan tanggung jawab masing-masing pegawai. Selain itu, tidak adanya kendaraan operasional (kendaraan dinas) yang disediakan oleh pemerintah bagi para pegawai. Aspek kemampuan: yaitu kurang disiplinnya pegawai dalam melaksanakan tugas pokok dan tanggung jawabnya, serta kurangnya kerja sama yang dilakukan oleh para pegawai dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat. Selain itu, kualitas kinerja pegawai belum menunjukkan capaian kerja yang sesuai, yaitu kurang ditaatinya peraturan organisasi, seperti waktu jam kerja yang digunakan pegawai tidak sesuai dengan yang seharusnya, yaitu dalam seminggu rata-rata pegawai hanya memiliki waktu 2-3 hari kerja, selebihnya tidak masuk kantor tanpa alasan yang jelas. Sedangkan penyelesaian suatu pekerjaan oleh pegawai terlihat bahwa ketersediaan waktu yang ada masih belum dapat dimanfaatkan dengan maksimal atau dengan kata lain dapat dikatakan penyelesaiannya tidak sesuai dengan waktu yang telah ditentukan, sehingga menyebabkan tugas tersebut menjadi terbengkalai.

1.2 Identifikasi masalah

1. Kualitas kerja pegawai pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan, baik di lihat dari kompetensinya dan potensinya masih belum begitu tinggi, karena sekitar 54 persen di antaranya merupakan lulusan

Sekolah Menengah Atas (SMA). Sehingga pegawai kurang berani melakukan inovasi. Di samping itu ada kecenderungan untuk bekerja secara individual dan PNS enggan bekerja di dalam tim.

2. Kuantitas kerja pegawai pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan, dari sisi jumlah kerja yang dilaksanakan dalam suatu periode tertentu, tidak mencapai target. Hal ini dapat dilihat dari hasil kerja pegawai yang telah ditargetkan, baik dibidang pemerintahan (peleyanan publik maupun dibidang pembangunan sarana dan prasarana
3. Penggunaan waktu kerja pegawai pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan dilihat dari banyaknya waktu yang digunakan dalam menyelesaikan tugas dan pekerjaan masih kurang dimanfaatkan, sehingga banyak perkerjaan yang tertunda atau tidak tepat waktu dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

1.3 Fokus Penelitian

Agar penelitian ini lebih terfokus, maka penulis membatasi ruang lingkup penelitian ini pada: kinerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak.

1.4. Rumusan Masalah

Mengacu kepada permasalahan yang telah dikemukakan pada latar belakang penelitian, sebagai suatu kerangka dasar pemikiran dalam penelitian ini yang konsisten dengan kajian mengenai permasalahan yang

dihadapi, maka selanjutnya dirumuskan masalah tersebut sebagai berikut: bagaimana kinerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan pada Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan Kota Pontianak.

1.5 Tujuan Penelitian

Berdasarkan latar belakang beserta permasalahan sebagaimana dalam uraian tersebut yang menjadi tujuan dari penelitian ini adalah: Ingin mendiskripsikan dan menganalisis kualitas, kuantitas dan ketepatan waktu kerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan.

1.5 Manfaat Penelitian

Hasil penelitian ini, kiranya dapat memberikan berbagai manfaat diantaranya:

1. Teoritis, bagi dunia akademis dan pembaca diharapkan hasil penelitian ini dapat bermanfaat bagi perkembangan khasanah ilmu pengetahuan khususnya program Studi Ilmu Administrasi Publik.
2. Praktis, bagi Pemerintahan Kecamatan Pontianak Selatan, hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi sumbangan pemikiran dalam mengatasi masalah kinerja pegawai kecamatan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan.