ANALISIS GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA UPA. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS TANJUNGPURA UNTUK MENGOPTIMALISASIKAN LAYANAN

TUGAS AKHIR

OLEH

Inul

F0271221019

PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 PERPUSTAKAAN

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS TANJUNPURA

PONTIANAK

2025

ANALISIS GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA UPA. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS TANJUNGPURA UNTUK MENGOPTIMALISASIKAN LAYANAN

TUGAS AKHIR

Diajukan sebagai Syarat untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya Sains Informasi

(A. Md.S.I)

Program Studi Diploma 3 Perpustakaan

Jurusan Pendidikan Bahasa dan Seni

OLEH

Inul

F0271221019

PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 PERPUSTAKAAN

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA DAN SENI

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS TANJUNPURA

PONTIANAK

HALAMAN PERSETUJUAN

Naskah tugas akhir ini telah disetujui oleh dosen pembimbing dan siap untuk diajukan dihadapan tim penguji tugas akhir Program Studi Diploma 3 Perpustakaan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Tanjungpura Pontianak, pada:

Hari : Rabu

Tanggal : 16 April 2025

Disetujui Oleh :

Pembimbing I	Pembimbing II
Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos., M.A.	Dr. Sisilya Samsan Madeten, M.Pd.
NIP 198810112015042003	NIP 196011091989032003

Disahkan,
Dekan

Dr. Ahmad Yani T, M.Pd., M.Pdi.
NIP 196604011991021001

ANALISIS GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA
UPA. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS TANJUNGPURA
UNTUK MENGOPTIMALISASIKAN LAYANAN

Inul
NIM F0271221019

Disetujui
Pembimbing

Pembimbing I,	Pembimbing II,
Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos, MA.	Dr. Sisilya Saman Madaten, M.Pd.
NIP 198810112015042003	NIP 196011091989032003

Disahkan
Dekan

Dr. Ahmad Yani T, M.Pd.,M.Pdi
NIP 196604011991021001

ANALISIS GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA
UPA. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS TANJUNGPURA
UNTUK MENGOPTIMALISASIKAN LAYANAN

Inul
NIM F0271221019

Disetujui
Pembimbing

Pembimbing I,	Pembimbing II,
Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos, MA.	Dr. Sisilya Saman Madaten, M.Pd.
NIP 198810112015042003	NIP 196011091989032003

Disahkan
Dekan

Dr. Ahmad Yani T, M.Pd.,M.Pdi
NIP 196604011991021001

ANALISIS GAYA KEPEMIMPINAN KEPALA
UPA. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS TANJUNGPURA
UNTUK MENGOPTIMALISASIKAN LAYANAN

Tanggung Jawab Yuridis Material pada:

Penulis

INUL

NIM F0271221019

No	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1	Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos, MA.	Ketua	
2	Dr. Sisilya Saman Madaten, M.Pd.	Sekretaris	
3	Amriani Amir, S.S., M.Hum.	Penguji I	
4	Kurniawan, S.Hum., M.A.	Penguji II	

Diketahui

Ketua Program Studi Diploma 3 Perpustakaan

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Lulus tanggal: 16 April 2025

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dbawah ini:

Nama : Inul

NIM : F0271221019

Jurusan/Prodi : Pendidikan Bahasa dan Seni/Diploma 3 Perpustakaan

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tugas akhir yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambil alihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan tugas akhir ini hasil jiplakan saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Pontianak, 18 Maret 2025

Yang menyatakan



Inul

F0271221019

KATA PENGANTAR

Peneliti mengucapkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat yang diberikan-Nya, sehingga peneliti dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul "Analisis Gaya Kepemimpinan Kepala UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura Untuk Mengoptimalisasikan Layanan".

Penulisan tugas akhir ini bertujuan untuk menganalisis gaya kepemimpinan kepala UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura untuk mengoptimalisasikan layanan. Gaya kepemimpinan berdampak terhadap kinerja pegawai dibagian layanan, gaya kepemimpinan kepala perpustakaan berperan dalam meningkatkan motivasi pegawai UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura.

Tugas akhir ini tidak lepas dari bantuan dan dorongan berbagai pihak, baik yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam proses penulisan dan pembuatannya. Ucapan terima kasih peneliti sampaikan kepada:

1. Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos, MA., selaku dosen pembimbing pertama dan selaku Ketua Program Studi Diploma 3 Perpustakaan yang telah menyediakan waktu dan perhatian atas bimbingan, arahan, ilmu, serta semangat yang diberikan selama proses penulisan tugas akhir.
2. Dr. Sisilya Saman Madeten, M.Pd., selaku dosen pembimbing kedua peneliti dalam penulisan tugas akhir yang telah menyediakan waktu dan perhatiannya dalam membimbing peneliti untuk menyusun tugas akhir.
3. Amriani Amir, S.S., M.Hum., selaku dosen penguji pertama yang telah memberikan kritik dan saran yang membangun dalam tugas akhir ini.

4. Kurniawan, S.Hum., M.A., selaku dosen penguji kedua yang telah memberikan kritik dan saran yang membangun dalam tugas akhir ini.
5. Sahidi M.IP., selaku dosen pembimbing akademik yang telah membimbing dan memberikan dukungan kepada peneliti untuk menyusun tugas akhir.
6. Kedua orangtua tercinta yang selalu mendoakan, mendukung, membantu, sehingga peneliti dapat bertahan hingga akhir dengan semangat yang luar biasa untuk menyusun tugas akhir.
7. Kepada sahabat-sahabat Lilis Hindriati, Meilany Dwita Putri, Kristina, Fathanah Putri Wibowo, Yesi Cahyati yang senantiasa memotivasi.
8. Semua pihak yang telah berperan dalam penelitian ini, terutama kepada kepala perpustakaan dan pengelola perpustakaan atas dukungan serta bimbingan yang diberikan.

Pontianak, 17 Maret 2025

Inul

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN i

HALAMAN PENGESAHAN ii

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN v

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iii

DAFTAR LAMPIRAN v

BAB I PENDAHULUAN 1

A. Latar Belakang 1

B. Rumusan Masalah 4

C. Tujuan 4

D. Manfaat 4

BAB II KAJIAN TEORI DAN METODE 6

A. Kajian Teori 6

B. Penelitian yang Relevan 15

C. Metodologi 17

BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN 26

A. Gaya kepemimpinan kepala perpustakaan yang diimplementasikan berdampak terhadap kinerja pegawai dibagian layanan UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura 27

B. Gaya kepemimpinan kepala perpustakaan berperan dalam meningkatkan motivasi pegawai di UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura 32

BAB IV PENUTUP 40

A. Simpulan 40

B. Saran 41

DAFTAR PUSTAKA 43

LAMPIRAN 46

RIWAYAT HIDUP 83

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Wawancara 46

Lampiran 2. Pedoman Observasi 75

Lampiran 3. Dokumentasi.....76

Lampiran 4. Pedoman Wawancara 77

Lampiran 5. Jumlah Pustakawan 80

Lampiran 6. Struktur Organisasi Perpustakaan 81

ABSTRAK

Inul. 2025. “Analisis Gaya Kepemimpinan Kepala UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura Untuk Mengoptimalisasikan Layanan” Tugas akhir. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Tanjungura. Pembimbing Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos, MA., Dr. Sisilya Saman Madeten, M.Pd.

Kepemimpinan yang efektif sangat penting dalam meningkatkan kinerja dan motivasi pegawai di sebuah organisasi. Salah satu faktor yang memengaruhi kinerja pegawai adalah gaya kepemimpinan yang diterapkan oleh pemimpin organisasi. Perpustakaan sebagai unit layanan informasi di perguruan tinggi, memerlukan gaya kepemimpinan yang dapat mendukung pengelolaan layanan informasi yang optimal. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis gaya kepemimpinan yang diterapkan oleh Kepala UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura serta dampaknya terhadap kinerja pegawai di bagian layanan dan peranannya dalam meningkatkan motivasi pegawai. Penelitian menggunakan metode kualitatif dengan teknik penelitian wawancara mendalam kepada 5 narasumber, observasi non partisipatif, dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan reduksi data, penyajian data, penarikan kesimpulan, sedangkan uji keabsahan data dengan perpanjangan pengamatan, meningkatkan ketekunan, dan triangulasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa gaya kepemimpinan demokratis yang diterapkan oleh Kepala Perpustakaan memberikan pengaruh positif terhadap kinerja pegawai dengan meningkatkan semangat kerja, memperkuat partisipasi, memperbaiki komunikasi, serta membuka peluang bagi pegawai untuk berkembang secara profesional. Gaya kepemimpinan ini juga berhasil meningkatkan motivasi pegawai dengan melibatkan mereka dalam pengambilan keputusan, menumbuhkan rasa tanggung jawab, serta mempererat hubungan antar tim. Rekomendasi yang diajukan untuk peningkatan kepemimpinan demokratis, situasional, dan visioner adalah lebih aktif melibatkan pegawai dalam proses pengambilan keputusan, mengadakan forum atau pertemuan rutin, menjaga komunikasi dua arah yang terbuka, serta memberikan penghargaan terhadap kontribusi pegawai.

Kata kunci: Kepemimpinan Demokratis, Motivasi Pegawai, Kepala Perpustakaan.

ABSTRACT

Inul. 2025. "Analysis of the Leadership Style of the Head of UPA Library at Tanjungpura University to Optimize Services" Final project. Faculty of Teacher Training and Education, Tanjungpura University. Advisor, Atiqa Nur Latifa Hanum, S.Sos., M.A., Dr. Sisilya Saman Madeten, M.Pd.

Effective leadership is very important in improving employee performance and motivation in an organization. One of the factors that influence employee performance is the leadership style applied by the organization's leader. The library, as an information service unit in higher education, requires a leadership style that can support optimal management of information services. This study aims to analyze the leadership style applied by the Head of UPA. Tanjungpura University Library and its impact on employee performance in the service section and its role in increasing employee motivation. The research used qualitative methods with research techniques in-depth interviews with 5 resource persons, non-participatory observation, and documentation. Data analysis techniques use data reduction, data presentation, conclusion drawing, while data validity testing with extended observation, increasing persistence, and triangulation. The results showed that the democratic leadership style applied by the Head of the Library has a positive influence on employee performance by increasing morale, strengthening participation, improving communication, and opening opportunities for employees to develop professionally. This leadership style also succeeded in increasing employee motivation by involving them in decision making, fostering a sense of responsibility, and strengthening relationships between teams. Recommendations put forward for improving democratic, situational, and visionary leadership are to more actively involve employees in the decision-making process, hold regular forums or meetings, maintain open two-way communication, and provide recognition for employee contributions.

Keywords: *Democratic Leadership, Employee Motivation, Head of Library.*

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Gaya kepemimpinan merupakan kunci keberhasilan atau kegagalan sebuah lembaga organisasi. Semua kegiatan di lapangan, baik perorangan maupun kelompok, sepenuhnya mengutamakan seorang yang memiliki jiwa kepemimpinan. Komunitas atau organisasi membutuhkan pemimpin untuk menjamin keberhasilan dan ketepatan pekerjaan. Kepemimpinan berdampak terhadap keberhasilan organisasi, lembaga pendidikan, dan partai politik, termasuk perpustakaan. Keberhasilan atau kegagalan suatu organisasi terutama ditentukan oleh pemimpinnya (Fuady & Latifah, 2020).

Peran penting kepemimpinan adalah memfasilitasi, mengarahkan, dan mengelola interaksi antar anggota untuk mencapai tujuan bersama. Setiap pemimpin akan memainkan peran yang berbeda, tergantung pada kebutuhan dan kondisi tim. Pemimpin harus mampu menyesuaikan peran dan tindakan yang dilakukan berdasarkan kebutuhan dan tuntutan tim agar semua anggota dapat bekerja dengan baik (Karimah, 2025).

Perpustakaan perlu mengoptimalisasikan layanan agar dapat menyesuaikan diri dengan kebutuhan pemustaka yang terus berkembang. Gaya kepemimpinan yang baik mampu menghasilkan suasana kerja yang mendorong inovasi dan produktivitas, serta mampu memotivasi pegawai untuk memberikan layanan terbaik. Keberhasilan layanan perpustakaan sangat bergantung pada peran yang

dijalankan oleh pemimpin perpustakaan (Tjiptasari, 2018). Beberapa langkah strategis yang perlu diterapkan. Pertama, perpustakaan perlu menyediakan *Online Public Access Catalog* (OPAC) yang dapat diandalkan untuk memudahkan pemustaka mengakses sumber informasi. Kedua, pengembangan koleksi disesuaikan dengan kebutuhan pemustaka dan tetap memprioritaskan kebutuhan, seperti koleksi referensi untuk mata kuliah yang sedang berjalan. Selain itu, meningkatkan keterampilan staf melalui pelatihan terkait teknologi perpustakaan untuk meningkatkan kualitas layanan dan membantu petugas perpustakaan mengerjakan tugas-tugas secara profesional. Layanan referensi yang cepat tanggap, seperti dukungan langsung dari pustakawan, membantu pemustaka menemukan informasi khusus dengan mudah.

Kepala UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura mengadopsi gaya kepemimpinan yang dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, peningkatan semangat kinerja pegawai, serta berdampak terhadap kualitas layanan yang diberikan. Peningkatan motivasi dan kepuasan kerja, pegawai merasa dihargai dan dilibatkan dalam proses pengambilan keputusan. Seorang pemimpin berfokus meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM) untuk mendorong pelatihan dan peningkatan kompetensi, sehingga pegawai lebih siap menghadapi tantangan baru. Gaya kepemimpinan yang mendukung kolaborasi dan komunikasi efektif memperkuat budaya kerja tim, yang memungkinkan pegawai untuk bekerja sama secara lebih baik, sehingga menghasilkan layanan yang lebih efisien dan responsif (Nurwahidah et al., 2023).

Penelitian terdahulu terkait gaya kepemimpinan kepala perpustakaan juga pernah diteliti peneliti lain sebelumnya. Penelitian terdahulu sejenis antara lain: (1) Penelitian dilakukan oleh Saputri (2022), penelitian ini berfokus pada peran kepala perpustakaan dapat mendorong pegawai untuk tetap kreatif dan inovatif, menjadi pemimpin yang terbuka terhadap ide, serta berdiskusi dalam pengambilan keputusan demi kebaikan perpustakaan, dan membangun hubungan serta komunikasi yang baik dengan bawahan. (2) Selanjutnya penelitian dilakukan oleh Wardhani & Dewiyani (2022) penelitian ini mengeksplorasi tindakan dan tingkah laku kepala perpustakaan yang menghargai sesama, serta selalu menyampaikan setiap masalah atau pendapat bersama. (3) Penelitian berikutnya dilakukan oleh Rahman (2021) berfokus pada gaya kepemimpinan dalam memberikan motivasi melalui aturan yang tegas mendorong pegawai perpustakaan untuk bekerja lebih hati-hati demi mencapai target yang diinginkan, sehingga berdampak positif pada kinerja pegawai.

Permasalahan yang dihadapi UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura adalah beberapa kebijakan operasional belum mampu secara optimal memenuhi kebutuhan pemustaka dengan cepat dan efisien. Hal ini menyebabkan ketidakpuasan pemustaka terhadap layanan yang diberikan dan menghambat akses terhadap bahan pustaka yang penting untuk mendukung proses belajar-mengajar. Salah satu mengatasi masalah ini, melakukan evaluasi rutin terhadap kebijakan operasional untuk memastikan bahwa kebijakan yang diterapkan mampu merespons kebutuhan pemustaka secara cepat dan efisien, pemimpin perlu melibatkan staf dalam proses pengambilan keputusan untuk meningkatkan

rasa tanggung jawab terhadap tugas yang diberikan. Memberikan pelatihan rutin untuk meningkatkan kemampuan staf, sehingga mempercepat pelayanan dan memastikan tugas dijalankan dengan efektif.

B. Rumusan Masalah

1. Bagaimana gaya kepemimpinan kepala perpustakaan yang diimplementasikan berdampak terhadap kinerja pegawai dibagian layanan UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura?
2. Bagaimana gaya kepemimpinan kepala perpustakaan berperan dalam meningkatkan motivasi pegawai di UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura?

C. Tujuan Penulisan

1. Untuk mendeskripsikan gaya kepemimpinan kepala perpustakaan yang diimplementasikan berdampak terhadap kinerja pegawai dibagian layanan UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura.
2. Untuk mendeskripsikan gaya kepemimpinan kepala perpustakaan berperan dalam meningkatkan motivasi pegawai di UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura.

D. Manfaat Penelitian

1. Secara Teoritis

   Hasil penelitian ini diharapkan dapat memperkuat teori-teori yang sudah ada dan sebagai referensi pada penelitian-penelitian selanjutnya yang berhubungan dengan gaya kepemimpinan kepala perpustakaan untuk mengoptimalisasikan layanan.

2. Secara Praktis

a) Melengkapi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Ahli Madya pada Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Program Studi Diploma 3 Perpustakaan.

b) Penelitian ini dapat menjadi saran untuk memahami gaya kepemimpinan kepala perpustakaan terhadap kinerja pegawai untuk mengoptimalisasikan layanan perpustakaan di UPA. Perpustakaan Universitas Tanjungpura.